



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์หลวง โทร. ๐-๕๓๙๕-๐๖๓๑

ที่ ขร ๘๒๖๐๑/

วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์หลวง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์หลวง

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสประจำปี ๒๕๖๗

เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์หลวง ได้แต่งตั้งคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์หลวง
ที่ ๕๓๘ / ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงาน/คณะกรรมการเพื่อสนับสนุน การประเมินคุณธรรมและความ
โปร่งใสในการทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์หลวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ข้อเท็จจริง

คณะทำงานขับเคลื่อน ฯ องค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์หลวง ได้กำหนด มาตรการเพื่อ
ขับเคลื่อนการ ส่งเสริมคุณธรรมและความใส ภายในหน่วยงานให้ดีขึ้นซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการ
ประเมินฯ โดยมี การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอนหรือว่าการปฏิบัติ การกำหนด
แนวทาง การกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล

จึงขอรายงานผลการ ขับเคลื่อนตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปี
พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์หลวง (รายละเอียดปรากฏตาม เอกสารรายงานที่แนบมา)

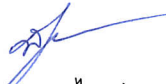
ข้อกฎหมาย

๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย มาตรา ๔๑ (๑)
๒. พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒
มาตรา ๑๗
๓. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

ข้อพิจารณา

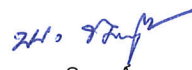
๑. เห็นควรประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบทาง ช่องทางประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ของ
องค์กร และ <https://www.chediloung.go.th> และช่องทางอื่นตามที่เหมาะสม
๒. เห็นควรแจ้งเวียนให้กับพนักงานส่วนตำบลรวมทั้งพนักงานจ้างในสังกัดขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลเจดีย์หลวง ทุกสำนัก กอง ได้รับทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา


(นางพิพร ดวงไทย)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- ☒ อนุมัติตามเสนอ
☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....


(นางสาวพรพรรณนิทร ทองถ่วง)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์หลวง

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

- ☒ อนุมัติตามเสนอ
☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....


(นายสมเกียรติ อินทวี)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์หลวง



รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
(รอบ ๑๒ เดือน)

องค์การบริหารส่วนตำบลส่วนตำบลเจดีย์หลวง
อำเภอแม่สรวย จังหวัดเชียงราย

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์หลวง อำเภอแม่สรวย จังหวัดเชียงราย

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์หลวง อำเภอแม่สรวย จังหวัดเชียงราย ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and transparency Assessment: ITA) ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่มาผ่าน และได้กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์หลวง ในปี ๒๕๖๗ ดังนี้

๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

มาตรการ	แนวทางการปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์ความสำเร็จของการ ดำเนินการ
๑.การปฏิบัติงานที่โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ	การประชุมพนักงาน	๑. จัดให้มีการประชุมพนักงาน ของอบต.เจดีย์หลวง เพื่อ ประชาสัมพันธ์ ชี้แจงแผนการ ดำเนินงาน การใช้จ่าย งบประมาณ การมอบหมายงาน ซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติราชการ และกำกับติดตามการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่	ทุกกอง	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง กันยายน ๒๕๖๗	๑.มีการประชุมพนักงาน ของอบต.เจดีย์หลวง ทุก เดือน เพื่อ ประชาสัมพันธ์ ชี้แจง แผนการดำเนินงาน การใช้จ่ายงบประมาณ ๒. มีการมอบหมายงาน ซักซ้อมแนวทางการ ปฏิบัติราชการและ กำกับติดตามการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๑.พนักงานของอบต.เจดีย์มี ความเข้าใจแผนการ ดำเนินงาน การใช้จ่าย งบประมาณ ฯลฯ ของ องค์กร ๒.การมอบหมายงาน มีความ ชัดเจนมากยิ่งขึ้น ส่งผลให้การ กำกับติดตามการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่เป็นไปด้วย ความเรียบร้อย

๒) การให้บริการและระบบ E-Service

มาตรการ	แนวทางการปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์ความสำเร็จของการ ดำเนินการ
ส่งเสริมการเข้าถึงข้อมูล ของหน่วยงานที่เข้าถึงงาน ไม่ซับซ้อน และเพิ่ม ช่องทางที่หลากหลายมาก ขึ้น	เพิ่มช่องทางการ เข้าถึงข้อมูลของ หน่วยงาน	ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ ถึงสื่อออนไลน์ ของอบต.เจดีย์ หลวง เช่น เว็บไซต์อบต. Facebook ของอบต.เจดีย์หลวง	ทุกกอง	ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง กันยายน ๒๕๖๗	มีการประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนทราบถึงสื่อ ออนไลน์ ของอบต.เจดีย์ หลวง เช่น เว็บไซต์อบต. Facebook ของอบต. เจดีย์หลวง	ประชาชนทราบและเข้าถึงสื่อ ออนไลน์ ของอบต.เจดีย์หลวง เช่น เว็บไซต์อบต. Facebook ของอบต.เจดีย์ หลวง มากยิ่งขึ้น

๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของรัฐ

มาตรการ	แนวทางการปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์ความสำเร็จของการ ดำเนินการ
จัดทำสื่อในรูปแบบต่าง ๆ และเพิ่มช่องทางการ ประชาสัมพันธ์ ข้อมูล ข่าวสาร	จัดทำสื่อในรูปแบบ ต่าง ๆ และเพิ่มช่อง ทางการ ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร	จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบ ต่าง ๆ ให้บุคลากรภายใน หน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึง เช่น เว็บไซต์อบต. Facebook Line หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น	ทุกกอง	ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง กันยายน ๒๕๖๗	มีการจัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์ใน รูปแบบต่าง ๆ เช่น จดหมายข่าว แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ ๒.เผยแพร่ให้บุคลากร ภายในหน่วยงานได้ รับทราบอย่างทั่วถึง	บุคลากรภายในหน่วยงานได้ รับทราบอย่างทั่วถึงและ ชัดเจนมากขึ้นผ่านช่อง ทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์อบต. Facebook Line หรือบอร์ด ประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

มาตรการ	แนวทางการปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการ ดำเนินการ	การกำกับติดตาม
มาตรการในการใช้ ทรัพย์สินของราชการ	- จัดทำคู่มือและระเบียบ การใช้ทรัพย์สินของ ราชการ	๑. ผู้รับผิดชอบดำเนินการ จัดทำคู่มือและระเบียบการ ใช้ทรัพย์สินของราชการ๒. ผู้บริหารประกาศการจัดทำ คู่มือและระเบียบการใช้ ทรัพย์สินของราชการเพื่อให้ เจ้าหน้าที่ และ บุคคลภายนอกได้รับทราบ ๓. ผู้รับผิดชอบดำเนินการ เผยแพร่ประกาศการจัดทำ คู่มือและระเบียบการใช้ ทรัพย์สินของราชการบน เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	กองคลัง	ตุลาคม ๒๕๖๖ -กันยายน ๒๕๖๗	รายงานผลการ ดำเนินงานตาม มาตรการ -รอบ ๑๒ เดือน	ประชาชนในพื้นที่ อบต.เจดีย์ หลวง ได้รับรู้เกี่ยวกับข้อมูล ตำแหน่งงานของพนักงานใน องค์กร

๕)กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

มาตรการ	แนวทางการปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการ ดำเนินการ	ผลลัพธ์ความสำเร็จของการ ดำเนินการ
๑.เปิดเผยให้เกิดการมีส่วนร่วมในการจัดทำงบประมาณและตรวจสอบงบประมาณได้	- เปิดเผยข้อมูลและเกิดการมีส่วนร่วมในการจัดทำงบประมาณและตรวจสอบงบประมาณได้	แต่งตั้งบุคลากรในการจัดทำและกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ระยะเวลาที่กำหนดและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน	ทุกกอง	ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง มีนาคม ๒๕๖๗	๑.แต่งตั้งบุคลากรในการจัดทำและกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๒.ประชุมซักซ้อมชี้แจงเกี่ยวกับการจัดทำและกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ	คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและพนักงานเจ้าหน้าที่ของอบต.เจดีย์หลวง รับทราบเกี่ยวกับการจัดทำและกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณและดำเนินงานเป็นไปตามแผน ฯ
๒.เปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน	ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน	แต่งตั้งผู้แทนชุมชน/ภาคประชาชน/เอกชน/ประชาชน มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาตำบล ฯ	สำนักปลัด	ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง มีนาคม ๒๕๖๗	มีการแต่งตั้งผู้แทนชุมชน/ภาคประชาชน/เอกชน/ประชาชน มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาตำบล ฯ	ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาตำบล ฯและติดตามการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ฯ

มาตรการ	แนวทางการปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการ ดำเนินการ	ผลลัพธ์ความสำเร็จของการ ดำเนินการ
๓.มาตรการเผยแพร่ข้อมูล การเบิกจ่ายและการใช้จ่าย งบประมาณ	- จัดทำประกาศการ เผยแพร่ข้อมูลการ การเบิกจ่ายและการ ใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี	๑. ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำ ประกาศการเผยแพร่ข้อมูลการ การเบิกจ่ายและการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี ๒. ผู้บริหารประกาศการเผยแพร่ ข้อมูลการการเบิกจ่ายและการใช้ จ่ายงบประมาณประจำปี เพื่อให้ เจ้าหน้าที่ และบุคคลภายนอก รับทราบ ๓. ผู้รับผิดชอบดำเนินการเผยแพร่ ประกาศการเผยแพร่ข้อมูลการ การเบิกจ่ายและการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี บนเว็บไซต์ หลักของหน่วยงาน	กองคลัง	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง กันยายน ๒๕๖๗	มีการรายงานผล การดำเนินงานตาม มาตรการ และ เผยแพร่ให้ ประชาชนทราบ บนเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงาน -รอบ ๑๒ เดือน	ประชาชนในพื้นที่ อบต.เจดีย์ หลวง ได้รับรู้เกี่ยวกับข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับการเบิกจ่ายและการใช้ งบประมาณประจำปี

๖) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

มาตรการ	แนวทางการปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์ความสำเร็จของ การดำเนินการ
มาตรการจัดทำข้อตกลง ระหว่างบุคลากรในองค์กร ให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการ	การจัดทำข้อตกลง ระหว่างบุคลากรใน องค์กรให้ปฏิบัติ หน้าที่ราชการ	๑. ผู้รับผิดชอบดำเนินการ จัดทำรายละเอียดของตำแหน่ง งาน และจัดทำเกณฑ์การ ประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงานองค์กร ๒. ผู้บริหารประกาศ รายละเอียดของตำแหน่งงาน และจัดทำเกณฑ์การ ประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงาน เพื่อให้เจ้าหน้าที่ และ	ทุกสำนัก/กอง	มีนาคม ๒๕๖๗ กันยายน ๒๕๖๗	ประกาศหลักเกณฑ์และมี การประเมินผลการ ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ รายงานผลการดำเนินงาน ตามมาตรการ จำนวน ๒ ครั้ง มีการจัดทำข้อตกลง ระหว่างบุคลากรให้ปฏิบัติ หน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ส จริตมีคุณธรรม และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร/หลักเกณฑ์ ให้พนักงานทราบผ่านการ ประชุมประจำเดือน	การประเมินผลการปฏิบัติ ราชการเป็นไปตาม ข้อตกลงระหว่างบุคลากร และผู้บังคับบัญชา มี คุณธรรม จริยธรรม ใช้ ดุลพินิจด้วยความสุจริต ภายใต้กรอบธรรมาภิบาล
การกระจายอำนาจการ ตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ปฏิบัติ ราชการแทน หรือ ดำเนินการอื่นใด ของผู้มี อำนาจในองค์กร	กระจายอำนาจการ ตัดสินใจเกี่ยวกับการ สั่ง อนุญาต อนุมัติ ปฏิบัติราชการแทน หรือดำเนินการอื่นใด ของผู้มีอำนาจใน อบต.เจดีย์หลวง	ออกคำสั่งมอบหมายงานภายใน อบต.เจดีย์หลวง	ทุกกอง	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ต.ค.๖๖-ก.ย. ๖๗	มีออกคำสั่งมอบหมายงาน ภายในอบต.เจดีย์หลวง	พนักงาน , เจ้าหน้าที่อบต. เจดีย์หลวงปฏิบัติหน้าที่ที่ ได้รับมอบหมาย และถ่ายทอด การกำกับติดตามการ ปฏิบัติงาน

มาตรการ	แนวทางการปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการ ดำเนินการ	การกำกับติดตาม
มาตรการด้านการแก้ไข ปัญหาการทุจริต	- สร้างวัฒนธรรมองค์กร ในการทำงานเพื่อ ประโยชน์ของส่วนรวม พร้อมให้มีจิตสาธารณะ และพร้อมให้บริการ ประชาชน - เปิดให้ประชาชนมีส่วน ร่วมในการแสดงความ คิดเห็นและติดตาม ตรวจสอบการทำงาน ของหน่วยงาน ผ่านทาง เว็บไซต์ของหน่วยงาน - พัฒนาเว็บไซต์ของ หน่วยงานให้มีความ ทันสมัย ให้ประชาชน เข้าถึงข้อมูลได้ง่าย รวมทั้งพัฒนาทักษะของ ผู้ดูแลระบบด้วย	๑. ผู้รับผิดชอบดำเนินการ จัดทำมาตรการด้านการ แก้ไขปัญหาการทุจริต ๒. ผู้บริหารประกาศให้ พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบ และถือปฏิบัติโดยพร้อม เพรียงกัน ๓. ผู้รับผิดชอบดำเนินการ เผยแพร่ลงบนเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงาน	สำนักปลัด	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	รายงานผลการ ดำเนินงานตาม มาตรการ - รอบ ๑๒ เดือน	ประชาชนในพื้นที่ อบต.เจดีย์ หลวง ได้รับรู้เกี่ยวกับข้อมูล ตำแหน่งงานของพนักงานใน องค์กร

๖) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

มาตรการ	แนวทางการปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์ความสำเร็จของ การดำเนินการ
กำหนดนโยบายหรือ แผนการบริหาร ทรัพยากร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล	การกำหนด นโยบายหรือ แผนการบริหาร ทรัพยากรและ พัฒนาทรัพยากร บุคคล	กำหนดนโยบายหรือแผนการ บริหารทรัพยากรและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลและแจ้งเวียน ประชาสัมพันธ์ให้บุคคลภายใน องค์กรได้รับทราบ	ทุกสำนัก/กอง	ต.ค.๖๖ -ก.ย.๖๗	มีการกำหนดนโยบายหรือ แผนการบริหารทรัพยากร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล และแจ้งเวียนประชาสัมพันธ์ ให้บุคคลภายในองค์กรได้ รับทราบ	พนักงาน เจ้าหน้าที่ ภายในอบต.เจดีย์หลวงได้ รับทราบนโยบายหรือ แผนการบริหารทรัพยากร และพัฒนาทรัพยากร บุคคล

๗) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

มาตรการ	แนวทางการปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์ความสำเร็จของ การดำเนินการ
การจัดทำมาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	การส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใสภายใน หน่วยงาน	๑.จัดทำมาตรการ No Gift Policyและประชาสัมพันธ์ให้ บุคลากรภายในและประชาชน ทราบ ๒.จัดกิจกรรม/โครงการอบรม ส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมใน องค์กร	สำนักปลัด	ต.ค.๖๖ -ก.ย.๖๗	มีจัดประกาศมาตรการ No Gift Policyและ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากร ภายในและประชาชนทราบ ๒.ได้จัดทำโครงการอบรม ส่งเสริมคุณธรรมและ จริยธรรมสำหรับผู้บริหาร สมาชิก และพนักงาน ประจำปี ๒๕๖๗ และทำ กิจกรรมจิตอาสาช่วยเหลือ ชุมชนร่วมกัน	๑. ประชาชนและบุคลากร ภายในองค์กร ได้รับทราบ ถึงประกาศมาตรการ No Gift Policy ของหน่วยงาน ๒.ผู้บริหาร สมาชิก และ พนักงานได้ร่วมกิจกรรม อบรมส่งเสริมคุณธรรม ฯ ประจำปี ๒๕๖๗ และทำ กิจกรรมจิตอาสาช่วยเหลือ ชุมชนร่วมกัน
มาตรการกำกับดูแลและการ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ข้อมูลข่าวสาร และการ บันทึกข้อมูลในระบบ ITA ของหน่วยงาน	สร้างมาตรการกำกับ ดูแลการ ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร และการ บันทึกข้อมูลใน ระบบ ITA ของ หน่วยงาน	มอบหมายเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ ตรวจทานและกำกับดูแล การ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารและการบันทึกข้อมูลใน ระบบ ITA ของหน่วยงาน	สำนักปลัด	ต.ค.๖๖ -ก.ย.๖๗	มีการแต่งตั้ง คณะกรรมการ/คณะทำงาน สนับสนุนการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใส ขององค์กร -มีการมอบหมายเจ้าหน้าที่ แต่ละส่วนรับผิดชอบแต่ละ ตัวชี้วัดในการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ เพื่อบันทึกข้อมูล OIT ในระบบ ITA	การประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของอบต.เจดี หลวง มีผลการประเมินที่ดี



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์หลวง

ที่ ๕๓๘ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อน เรื่องจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ตามที่ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อเป็นการขับเคลื่อนจริยธรรมและส่งเสริมพัฒนาจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ ในการเสริมสร้าง วินัย คุณธรรม และป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์หลวง ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๔ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๖๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงแต่งตั้งทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม ดังนี้

- | | | |
|---------------------------|--------------------------|------------------------|
| ๑) นายสมเกียรติ อินทวิ | นายกอบต.เจดีย์หลวง | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒) นายเทอดพงษ์ นันทา | รองปลัดอบต.เจดีย์หลวง | คณะกรรมการ |
| ๓) นายประสงค์ ไชยมงคล | ผู้อำนวยการกองช่าง | คณะกรรมการ |
| ๔) นายกิตติศัพท์ ไชยทนต์ | ผู้อำนวยการกองการศึกษา ฯ | คณะกรรมการ |
| ๕) นางพิรพร กันภัย | หัวหน้าสำนักปลัด | คณะกรรมการและเลขานุการ |
| ๖) นางณัฐธราภรณ์ จิรนากุล | นักพัฒนาชุมชน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- กำหนดนโยบาย วางแผน และกำหนดกิจกรรม / โครงการ ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่เหมาะสมกับสภาพปัญหา ทิศทางการดำเนินงานขององค์กร นโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต
- ให้คำแนะนำ ปรีกษา และรับเรื่องร้องเรียนพฤติกรรมล่อแหลมต่อการฝ่าฝืนจริยธรรมหรือปัญหาข้อขัดแย้งในด้านคุณธรรม จริยธรรม ของเจ้าหน้าที่ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อนำไปสู่การพิจารณากำหนดแนวทางหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน
- จัดทำแนวทางการปฏิบัติงานด้านจริยธรรม (Do's & Don'ts) เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับการพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม
- เสนอแนะแนวทางปรับปรุงการจัดทำแผนดำเนินงานตามประมวลจริยธรรมเสนอต่อผู้บริหาร
- จัดให้มีการประชุม / ดำเนินงาน คณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม อย่างสม่ำเสมอ

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสมเกียรติ อินทวิ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์หลวง



รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมให้กับผู้บริหาร สมาชิกสภา

และพนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์หลวง

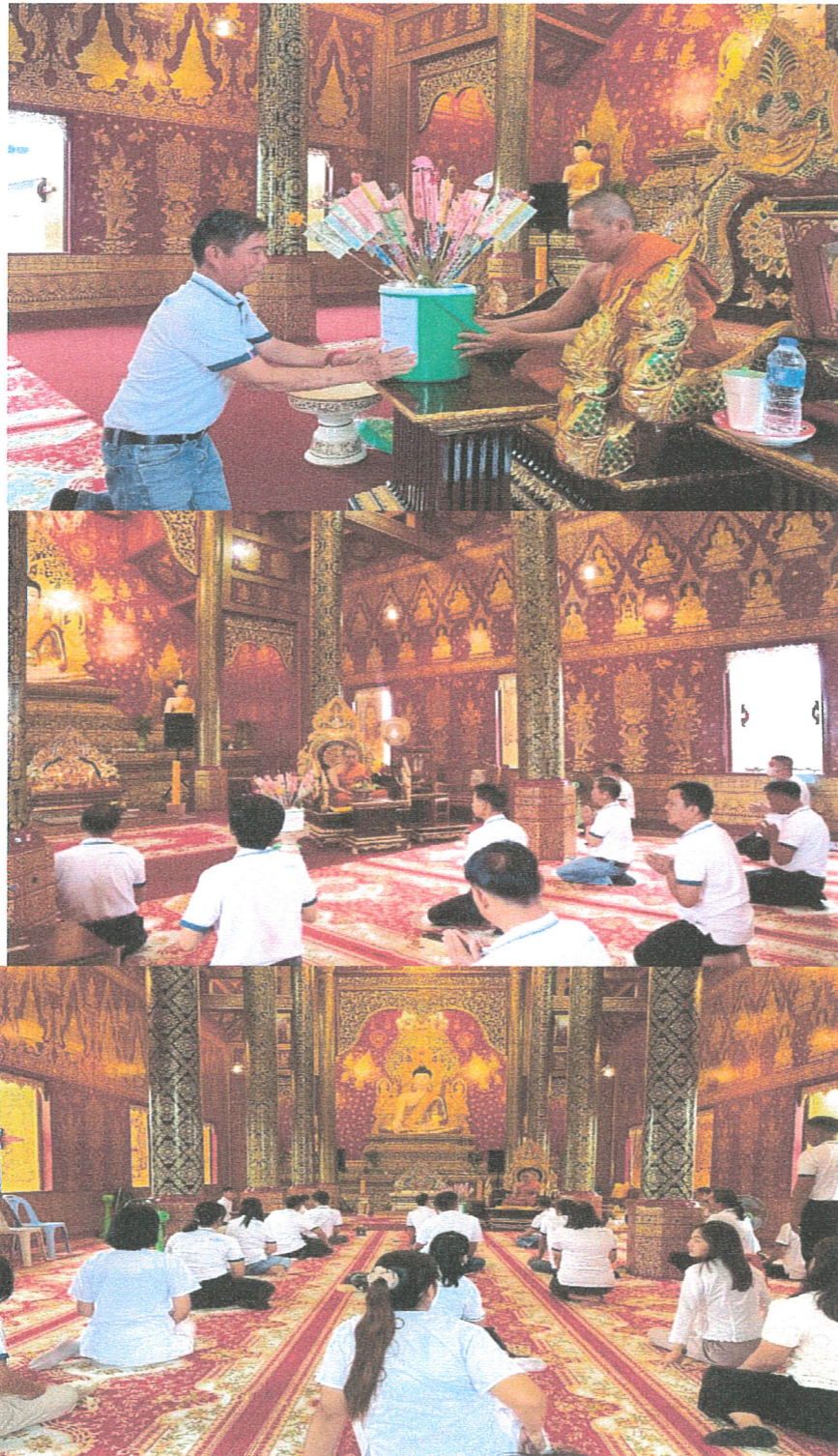


โดย

องค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์หลวง

อำเภอแม่สรวย จังหวัดเชียงราย

กิจกรรมอบรม คุณธรรม จริยธรรม
ณ วัดบ้านป่าดิ่งงาม ต.เจดีย์หลวง อ.แม่สรวย จ.เชียงราย
วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗ ณ วัดบ้านป่าดิ่งงาม



กิจกรรมอบรม คุณธรรม จริยธรรม
ณ วัดบ้านป่าตึงงาม ต.เจดีย์หลวง อ.แม่สรวย จ.เชียงราย
วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗ ณ วัดบ้านป่าตึงงาม





กิจกรรมจิตอาสาพัฒนาบ้านผู้สูงอายุ จำนวน ๒ หลัง



กำหนดการ

โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมให้กับผู้บริหาร สมาชิกสภาพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง
และกิจกรรมกิจอาสาบำเพ็ญประโยชน์ปรับสภาพที่อยู่อาศัยบ้านผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

วันอังคาร ที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

วัดป่าดึ่งงาม ตำบลเจดีย์หลวง อำเภอแม่สรวย จังหวัดเชียงราย

๐๘.๐๐ – ๐๘.๑๕ น. - ลงทะเบียน

๐๙.๐๐ – ๑๑.๓๐ น. - กิจกรรมร่วมทำบุญถวายสังฆทาน และรับฟังบรรยายธรรมะ ณ วัดป่าดึ่งงาม

๑๑.๓๐ – ๑๓.๐๐ น. - พักรับประทานอาหารกลางวัน

๑๓.๐๐ – ๑๕.๔๕ น. - กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ “ ปรับปรุงสภาพแวดล้อมและที่อยู่อาศัยบ้านผู้สูงอายุ
ในพื้นที่ หมู่ที่ ๑ บ้านป่าดึ่ง จำนวน ๒ ราย

๑. บ้านนางอ่อนแก้ว ฤทธิสาร บ้านเลขที่ ๖๔ หมู่ที่ ๑ บ้านป่าดึ่ง

๒. บ้านนายบุญเล็ง มณีคำ บ้านเลขที่ ๑๒๙ หมู่ที่ ๑ บ้านป่าดึ่ง

หมายเหตุ ๑. พักรับประทานอาหารว่าง เวลา ๑๐.๓๐ น. และ ๑๕.๐๐ น.

๒. ตารางกิจกรรมอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

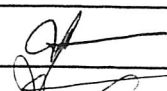
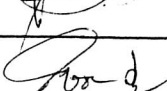
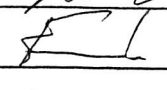
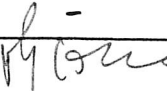
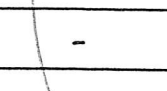
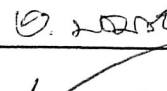
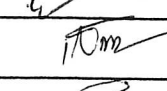
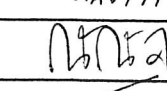
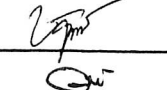
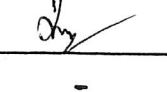
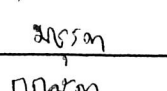
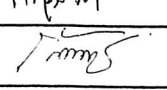
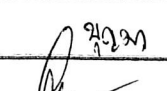
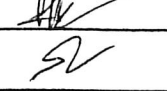
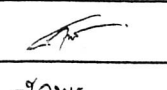
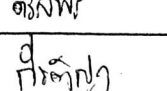
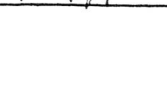
การประชุมประจำเดือนและประกาศเจตนารมณ์ต่อการทุจริตในหน่วยงาน ประจำปี ๒๕๖๗



เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การเจดีย์หลวง องค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์หลวง ได้มีการประชุมคณะผู้บริหาร ประธานสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์หลวง ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยมีบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์หลวง รวม ๒๕ คน เข้าร่วมประชุม โดยมีนายสมเกียรติ อินทวิ เป็นประธานเปิดประชุม ในครั้งนี้มีการส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบรายละเอียดเนื้อหาของประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ประมวลจริยธรรมของผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕ และประมวลจริยธรรมของสมาชิกสภาท้องถิ่น เพื่อให้บุคลากรทุกคนในองค์กรนำไปปฏิบัติ รวมทั้งแนวทางการปฏิบัติตนทางจริยธรรม แนวทางการปฏิบัติตนทางจริยธรรม (Do's & Don'ts) และมอบนโยบายไม่รับของขวัญ ประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส องค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์หลวง ใส่สะอาด ๒๕๖๗” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และขอให้องค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์หลวงเป็นองค์กร ที่ทุกคนทำงานอย่างมีความสุข มีทัศนคติในการปฏิบัติอย่างซื่อสัตย์ สุจริต นอกจากนี้ได้แจ้งแนวทางการประเมินความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี ๒๕๖๗ ให้ที่ประชุมทราบ

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

การประชุมผู้บริหาร ประธานสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์หลวง
ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖ วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์หลวง

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมเกียรติ อินทวิ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
๒	นายสุรเดช อุ่นเรือน	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล		
๓	นายวัชรินทร์ ขุนนาม	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
๔	นายชัยอารี ศรีเลิศ	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
๕	นายดิษฐ์ ฤทธิสาร	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	-	
๖	นายเทอดพงษ์ นันทา	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล		
๗	นายกิตติศัพท์ ใจทน	ผู้อำนวยการกองศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	-	
๘	นายประสงค์ ไชยมงคล	ผู้อำนวยการกองช่าง	-	
๙	นางพิพร กันภัย	หัวหน้าสำนักปลัด	-	
๑๐	นายชิษณุพงศ์ บุญสาร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ		
๑๑	นางอรทัย อริยะวงศ์	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ		
๑๒	นางสาวลักษณ จันทนะ	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ		
๑๓	นางวันวิสาข์ สุขเจริญ	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ		
๑๔	นางคณินนิตย์ นันทา	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ		
๑๕	นางณัฏฐาภรณ์ จิรนากุล	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ		
๑๖	นางสาวชฎาภรณ์ เสาร์เทพ	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ		
๑๗	นายเอกพันธ์ วัฒนานมิตร	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน		
๑๘	จ.อ.พัชร หาญสามัคคี	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน		
๑๙	นายวีระยุทธ ใจศรี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
๒๐	นายสมบัติ สมใจ	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	-	
๒๑	นายเร็กซ์ดี ดวงนิตย	พนักงานขับรถ		
๒๒	นางสาวมธุรดา สุรินทร์	คนงาน		
๒๓	นายกฤษดา ถานันตร์	คนงาน		
๒๔	นางสาวกันทิมา สุตสายตา	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล		
๒๕	นางบุญมา เทียมศิริ	แม่บ้าน		
๒๖	นายจำเนียร บัวระพันธ์	พนักงานจ้างเหมาบริการ		
๒๗	นางสาวสร้อยสุดา ประวัติ	พนักงานจ้างเหมาบริการ		
๒๘	นายณัฐพงษ์ แก้วถาษา	พนักงานจ้างเหมาบริการ		
๒๙	นางสาวตรลพร ศรีเลิศ	พนักงานจ้างเหมาบริการ		
๓๐	นางสาวกิริติญา สุธาวจน์	พนักงานจ้างเหมาบริการ		